

Številka: 100-13/2021/1-1

Datum: 29. 7. 2021

Zadeva: Objava prostega delovnega mesta administrator V

Datum objave razpisa: 30. 7. 2021

Rok prijave: do vključno 11. 8. 2021

Na podlagi 25. člena Zakona o delovnih razmerjih (Uradni list RS, št. 21/13, 78/13 – popr., 47/15 – ZZSDT, 33/16 – PZ-F, 52/16, 15/17 – odl. US, 22/19 – ZPosS, 81/19 in 203/20 – ZIUPOPĐVE) Javna agencija za knjigo Republike Slovenije objavlja prosto delovno mesto:

administrator V (šifra delovnega mesta: J025002)

na operaciji »Slovenija, osrednja gostja mednarodnega knjižnega sejma v Frankfurtu - model trajnega uveljavljanja slovenske literarne ustvarjalnosti v tujini«

Kandidati, ki se bodo prijavili na prosto delovno mesto, morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

- srednja strokovna izobrazba,
- srednja splošna izobrazba,
- najmanj šest mesecev ustreznih delovnih izkušenj;
- znanje uradnega jezika na visoki ravni.

Od kandidata se pričakuje tudi:

- osnovna raven znanja angleščine ali nemščine,
- poznavanje predpisov s področja dela agencije,
- poznavanje programov SPIS in Lotus Notes,
- osnovo znanje o poslovanju v javnem sektorju.

Kot delovne izkušnje se upoštevajo:

1. delovne izkušnje, pridobljene v okviru delovnega razmerja, na delovnem mestu enake stopnje zahtevnosti, kot je delovno mesto, za katerega oseba kandidira, pri čemer je možno, da je oseba imela višjo ali celo nižjo stopnjo izobrazbe, pogoj ustreznosti delovnih izkušenj je v takem primeru vezan na zahtevnost delovnega mesta;

2. delovne izkušnje, pridobljene v okviru delovnega razmerja, na delovnem mestu, za katero se zahteva ena stopnja nižja izobrazba, kot je zahtevana za delovno mesto, za katerega oseba kandidira, pri čemer pa je možnost upoštevanja takih delovnih izkušenj vezana na dejstvo, da je oseba že imela status javnega uslužbenca, pri čemer prav tako ni nujno, da je oseba tako stopnjo izobrazbe dejansko imela, pogoj ustreznosti delovnih izkušenj je v takem primeru prav tako vezan na zahtevnost delovnega mesta;

3. delovne izkušnje, pridobljene izven delovnega razmerja, in sicer kot delo na podlagi na primer pogodbe o delu, avtorske pogodbe ali študentske napotnice ob pogoju, da gre za opravljanje dela na enaki stopnji zahtevnosti, kot je delovno mesto, za katero oseba kandidira. Tovrstne delovne izkušnje se dokazujejo z verodostojnimi listinami, iz katerih morata biti razvidna čas opravljanja dela in stopnja izobrazbe, potrebna za opravljanje tega dela, s tem da mora oseba takšno stopnjo izobrazbe tudi imeti;

4. izjemoma pa lahko oseba uveljavlja delovne izkušnje, pridobljene izven delovnega razmerja, in sicer na podlagi opravljanja dela na enaki stopnji zahtevnosti, kot je delovno mesto, za katero oseba kandidira, čeprav take stopnje izobrazbe ni imela. V takem primeru se ustreznost delovnih izkušenj presoja upošteva vsebino in zahtevnost dela, ki ga je oseba opravljala, kar je v pristojnosti natečajne komisije.

Kot pogoj za zasedbo razpisanega delovnega mesta je določen tudi opravljen strokovni izpit iz upravnega postopka. Kandidat, ki kandidira na razpisano delovno mesto in strokovnega izpita iz upravnega postopka še nima opravljenega, ga bo v skladu s tretjim odstavkom 31. člena Zakon o splošnem upravnem postopku (Uradni list RS, št. 24/06 – uradno prečiščeno besedilo, 105/06 – ZUS-1, 126/07, 65/08, 8/10, 82/13 in 175/20 – ZIUOPDVE) lahko opravil v roku treh mesecev od sklenitve delovnega razmerja.

Izpolnjevanje pogoja višje ravni znanja tujega jezika se izkazuje s potrdilom oziroma certifikatom o aktivnem znanju jezika (raven B2 ali višje) ali dokazilom, da se je kandidat šolal v tujem jeziku (pridobil stopnjo izobrazbe – osnovno, srednjo, do- ali podiplomsko v državi, v kateri je to materni jezik), ali je dosegel VII. stopnjo izobrazbe v okviru študija enega izmed tujih jezikov, ali je 6 mesecev ali več opravljal dela visokošolske zahtevnosti v tujini v tujem jeziku, ali je uspešno opravil izpit iz tujega jezika na dodiplomskem študiju. V primeru, da kandidat uveljavlja znanje tujega jezika v obliki izpit iz tujega jezika na dodiplomskem študiju je obvezna priloga prijave tudi predmetnik študijskega programa oz. druga listina, ki dokazuje, da je kandidat opravil izpit iz tujega jezika na dodiplomskem študiju.

Izbrani kandidat bo delo opravljal na delovnem mestu »administrator V«. Z izbranim kandidatom bo sklenjeno delovno razmerje za določen čas do 30. 11. 2023 – za čas trajanja operacije »Slovenija, osrednja gostja mednarodnega knjižnega sejma v Frankfurtu - model trajnega uveljavljanja slovenske literarne ustvarjalnosti v tujini« za polni delovni čas (40 ur tedensko) in s preizkusno dobo treh mesecev. Izbrani kandidat bo delo opravljal v prostorih Javne agencije za knjigo Republike Slovenije v Ljubljani.

Opis nalog delovnega mesta:

- izvajanje nalog pisarniškega poslovanja,
- oblikovanje in vodenje baz podatkov,
- sodelovanje pri materialnem in finančnem poslovanju,
- sodelovanje pri internem usklajevanju dela zaposlenih,
- opravljanje drugega dela po navodilih nadrejenega.

Prijava mora vsebovati:



- dokazila o izpolnjevanju pogoja glede zahtevane izobrazbe, iz katerih mora biti razvidna stopnja in smer izobrazbe ter leto in ustanova, na kateri je bila izobrazba pridobljena,
- opis delovnih izkušenj, iz katerega je razvidno izpolnjevanje pogoja glede zahtevanih delovnih izkušenj,
- fotokopije verodostojnih listin, ki potrjujejo navedene delovne izkušnje, nastale izven rednega delovnega razmerja,
- potrdilo pooblaščenih izobraževalnih ustanov o uspešno opravljenem preizkusu znanja slovenščine na visoki ravni, če kandidat formalne izobrazbe ni pridobil na slovenski javni ali zasebni šoli,

Zaželeno je, da prijava vsebuje tudi kratek življenjepis ter da kandidat v njej poleg formalne izobrazbe navede tudi druga znanja in veščine.

Kandidat lahko vloži prijavo osebno vsak delavnik med 10. in 12. uro na naslovu: Javna agencija za knjigo RS, Metelkova 2b, 1000 Ljubljana ali pošlje priporočeno po pošti v zaprti ovojnici z izpisom na prednji strani: prijava na prosto delovno mesto administrator V. Če se prijava pošlje priporočeno po pošti, se za dan, ko JAK prejme prijavo, šteje dan oddaje na pošto. Kandidati bodo o izbiri oz. neizbiri pisno obveščeni najkasneje v roku 60 dni po objavi prostega delovnega mesta.

Izrazi, zapisani v tej objavi v moški spolni slovnični obliki, so uporabljeni nevtrarno za ženske in moške.

Za dodatne informacije o prostem delovnem mestu se lahko v času uradnih ur obrnete na pristojnega svetovalca: Miha Marinč, tel: 01 369 58 22.

dr. Dimitrij Rupel
v.d. direktorja